



**Мероприятия по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 34 пгт. Джубга на 2019-2020 учебный год**

1. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №34 пгт. Джубга на 2019 -2020 учебный год.
2. Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в ОО.
3. Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательной организации.
4. Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации и целевое использование бюджетных средств, законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.
5. Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательной организации оборудования.
6. Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников ОО.
7. Предоставление сведений о заработной плате ОО.
8. Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОО: размещение на сайте образовательной организации нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике;
9. Размещение информации о телефоне доверия министерства образования, отдела по вопросам образования администрации района на информационных стендах и сайте ОО в сети Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений;
10. Размещение на сайте ОО плана мероприятий по противодействию коррупции.
11. Работа с обращениями граждан:  
осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.
12. Проведение разъяснительной работы с работниками ОО:  
о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;  
по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

13.Об организации антикоррупционного образования в образовательной организации: на педагогических советах, производственных совещаниях, Совете Учреждения, родительских собраниях;

14.Оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательной организации;  
доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.

15.Внедрение электронного документооборота в деятельность образовательной организации.

Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.

Организация приема, перевода и отчисления обучающихся.

16.Совершенствование организации и проведения ГИА:

организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей);

определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;

обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;

участие представителей Совета Учреждения в составе конфликтных комиссий;

организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.

прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной итоговой аттестации выпускников.

17. Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:

проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»,

проведение конкурсов рисунков антикоррупционной направленности,

участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности.

18.Организация общественного контроля и оценки коррупционности в ОО путем включения представителей родительского комитета, Совета Учреждения в составы наградных, конкурсных комиссий.

19.Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.

**План работы по противодействию  
Коррупции на 2019-2020 учебный год  
по МБОУ СОШ № 34 пгт. Джубга**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ СОШ №34 пгт. Джубга</b>		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ СОШ №34 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы Горгома В.Г.
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий	Постоянно	Директор школы  Зам. директора по УВР Татульян Г.А.
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ СОШ № 34 - создание системы информирования управления	Май - июнь 2020г.	Зам. директора по УВР Татульян Г.А.

	<p>образования, общественности, о качестве образования в школе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)</li> <li>- развитие института общественного наблюдения;</li> <li>- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li> <li>- обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;</li> <li>- участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий;</li> </ul>		
<b>5.</b>	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, о среднем полном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	Постоянно	<p>Директор школы</p> <p>Зам. директора по УВР Т.А. Христиди</p>
<b>6.</b>	<p>Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.</p>	Постоянно	<p>Директор школы</p> <p>зам. директора по УВР Г.А. Татульян</p>
<b>7.</b>	<p>Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования</p>	Постоянно	Директор школы
<b>8.</b>	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) .</p>	Постоянно	Директор школы

9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор школы Зам.директора по АХР А.А.Христиди
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ СОШ №34	Постоянно	Директор школы
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь 2020 - май 2020 г.	Директор школы Зам. директора по УВР Г.А. Татульян
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОО	Январь - март 2020 г.	Директор школы Зам. директора по УВР Т.А. Христиди
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Куратор сайта ОО Р.С. Брух
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по ВР Карич М.В.
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках	В течение года	Учителя обществознания

	обществознания.		
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2020 года	Учителя обществознания Социальный педагог школы С.Г. Рубанова
3.	Библиотечный урок «Про взятку»	Ноябрь- 2019г.	Библиотекарь С.Н. Карпович
4.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Ноябрь 2019 г.	Библиотекарь С.Н. Карпович
5.	Беседа «Мои права».	Февраль 2020г.	Библиотекарь С.Н. Карпович
6.	Диспут «Про взятку» (9-11 классы)	Октябрь 2019г.	Зам. директора по ВР М.В. Карич
1.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Октябрь 2019г.	Соц.педагог С.Г. Рубанова
2.	Акция «Нет коррупции»	Ноябрь 2019 г.	Зам. директора по ВР М.В. Карич
3.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель 2020 г.	Учителя русского языка  Классные руководители
4.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания.(1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	Февраль-май 2020 г.	Соц.педагог С.Г. Рубанова  Классные руководители 1-11 классов
5.	Проведение тематических классных	Декабрь 2019г.	Классные

	<p>часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Роль государства в преодолении коррупции.</li> <li>- СМИ и коррупция.</li> </ul>		руководители (7-11 классов)
6.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Апрель 2020 г.	Учитель ИЗО Зам.директора по ВР М.В. Карич
7.	<p>Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформление стендов в Школе;</li> <li>– проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».</li> <li>– обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы</li> <li>– анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе</li> </ul>	Декабрь 2019г.	<p>Зам. директора по ВР М.В. Карич</p> <p style="text-align: center;">Классные руководители</p>
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2020г.	Кл. руководители
2.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам. директора по УВР Т.А.Христиди
3.	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	Сентябрь 2019г.	Зам.директора по ВР М.В.Карич
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам. директора по УВР Т.А. Христиди Куратор сайта ОО
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь-ноябрь 2019 г.	Директор школы
4	День открытых дверей школы	Апрель 2020 г.	Директор школы

<b>5</b>	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Кл. руководители, Зам.директора по ВР М.В. Карич
<b>6</b>	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь 2019 г.	Директор школы Зам.директора по ВР М.В. Карич
<b>7</b>	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	В течение года	Кл.руководители