

Директор МБОУ СОШ № 34 пгт. Дзубга

Утверждаю

В.Г. Горгома

01.09.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе «Дельфин»

1. Общие положения

- 1.1. Школьный спортивный клуб – общественная организация учителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе.
- 1.2. Школьный спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время.
- 1.3. Общее руководство клубом осуществляется руководителем клуба, Советом клуба. Руководитель спортивного клуба, состав Совета клуба утверждается приказом директора образовательного учреждения.
- 1.4. Школьный спортивный клуб должен иметь название, эмблему и спортивную форму.

2. Задачи спортивного клуба

Задачами спортивного клуба являются:

- 2.1. активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех учащихся в спортивной жизни школы;
- 2.2. укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся школы на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей;
- 2.3. закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, спортивных секциях, формирование жизненно необходимых физических качеств;
- 2.4. воспитание у школьников общественной активности, творчества и организаторских способностей;
- 2.5. привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся школы;
- 2.6. профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции клуба

Основными функциями школьного спортивного клуба являются:

- 3.1. обеспечение систематического проведения, не менее 2 раз в месяц, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;

- 3.2. организация постоянно действующих спортивных секций;
- 3.3. проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- 3.4. организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования;
- 3.5. проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;
- 3.6. уход за материально-технической базой школы (пригодность оборудования школьных спортивных сооружений, спортивного инвентаря);
- 3.7. формирование сборных команд школы для участия в соревнованиях (районные и краевые соревнования).

4. Организация работы спортивного клуба школы

- 4.1. Общее руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет директор образовательного учреждения.
- 4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель спортивного клуба, назначаемый директором школы. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на учебный год.
- 4.3. Спортивный клуб ежегодно на своем собрании избирает Совет из 5-9 человек (заместитель председателя, секретарь, председатель коллегии судей и члены Совета), который непосредственно руководит его работой. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта.
- 4.4. Совет клуба отчитывается один раз в год (май) перед родительской общественностью о проделанной работе.

5. Права Совета спортивного клуба

Совет имеет право:

- 5.1. принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- 5.2. представлять списки активистов и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- 5.3. представлять в школьный музей на хранение грамоты, кубки, сведения об активистах и спортсменах;
- 5.4. выбирать делегатов на районную и городскую конференцию;

6. Обязанности членов спортивного клуба школы

Член спортивного клуба школы обязан:

- 6.1. посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- 6.2. принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;

6.3. соблюдать рекомендации врачей по вопросам спортивной нагрузки, самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;

Член спортивного клуба имеет право совмещать посещение секций по различным видам спорта.

7. Учет и отчетность

В спортивном клубе школы ведется следующая документация:

- 7.1. график работы спортивного клуба школы и план спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- 7.2. журнал учета занятий в спортивных секциях;
- 7.3. календарно-тематическое планирование секций;
- 7.4. возрастные программы секций;
- 7.5. списки детей, занятых в секциях клуба;
- 7.6. медицинские справки на каждого учащегося, посещающего секцию;
- 7.7. заявления родителей;
- 7.8. инструкции по ТБ, охране труда при проведении спортивных занятий;
- 7.9. папка-альбом рекордов учащихся школы (протоколы, фотографии).

8. Планирование работы клуба

Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

В план включаются следующие разделы:

- 8.1. Организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
- 8.2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- 8.3. Медицинский контроль;
- 8.4. Совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов школы;
- 8.5. Работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба школы

План утверждает директор и доводит до сведения педагогического коллектива школы.