

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 34
ИМЕНИ ГЕРОЕВ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БРАТЬЕВ ИГНАТОВЫХ
пгт. ДЖУБГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

19 марта 2025 г.

№ 25

**Об организации школьного ЛТО «Звезда»
в 2024 – 2025 учебном году**

Согласно приказу управления образования от 18.03.2025 г. № 276, с целью эффективной организации трудовой деятельности и обеспечения занятости подростков период летней оздоровительной кампании 2025 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 02.06.2025 г. по 30.06.2025 г. (рабочие дни: 02.06., 04.06., 05.06., 10.06., 11.06., 17.06., 18.06., 19.06., 20.06., 23.06., 24.06., 25.06., 26.06., 27.06., 30.06.) на базе МБОУ СОШ № 34 им. братьев Игнатовых пгт. Джубга лагерь труда и отдыха дневного пребывания «Звезда». Отв. – Ачох Т.Р. – учитель.
2. Назначить начальником ЛТО «Звезда» учителя Ачох Т.Р., прошедшего обучение по охране труда, возложив на него обязанности по охране труда и соблюдению подростками правил техники безопасности при выполнении общественно-полезного труда.
3. Утвердить количественный состав детей ЛТО «Звезда» 14-17 лет – 20 человек, постоянно проживающих на территории Туапсинского района (производственной мощностью 20 чел. согласно дислокации), обеспечив их инструментами и инвентарем в количестве и сроки, обеспечивающие общественно-полезную занятость подростков.
4. Организовать трудовую деятельность учащихся с учетом возрастных особенностей участников смены (СанПин 2.4.2.2842-11 и СанПин 2.4.3648-20).
5. Для зачисления учащихся в ЛТО предоставить копию паспорта (или свидетельства о рождении), заключить договор с родителем (законным представителем), получить от родителей на каждого ребенка медицинскую

справку и справку об эпид. окружении (за 3 дня), заявление о зачислении ребенка в лагерь.

6. При комплектовании смены лагеря учитывать первоочередное право одаренных детей, участников детских творческих коллективов, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи под опеку (попечительство), детей граждан РФ, родители (законные представители) которых участвуют в специальной военной операции, детей из категории, находящихся в сложной жизненной ситуации (из многодетных, малообеспеченных, неблагополучных семей, детей, состоящих на профилактическом учете). Отв. – Ачох Т.С., классные руководители.
7. Уделить внимание индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними, состоящими на учете, обеспечить психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетним, попавшим в «группу риска» по итогам мониторинга психоэмоционального состояния.
8. Определить продолжительность смены - 15 рабочих дней (5-ти дневная рабочая неделя).
9. Определить время пребывания детей в ЛТО «Звезда» с 08-30 до 14-30.
10. Утвердить режим питания ЛТО «Звезда»: завтрак – 09.00 – 09.30, обед – 13.00 – 13.30.
11. Предусмотреть обязательное страхование учащихся родителями от несчастных случаев на время проведения ЛТО. Разъяснить необходимость страхования жизни детей родителям учащихся до начала работы лагеря. Отв. – Ачох Т.Р., классные руководители.
12. Организовать двухразовое питание детей в столовой МБОУ СОШ № 34 им. братьев Игнатовых пгт. Джубга. Стоимость питания из расчета 190,9 рублей для детей 14-17 лет на одного ребенка в день. Отв. – сотрудники комбината питания, Данилова Л.А., Мишина Л.С. – ответственные за питание учащихся в школе.
13. Возложить на директора ОО Горгома В.Г. ответственность за организацию и проведение ЛТО «Звезда» на базе МБОУ СОШ № 34 им. братьев Игнатовых пгт. Джубга: комплектование, целевое использование средств.
14. Заключить договоры с родителями детей для зачисления учащихся в ЛТО «Звезда». Срок – 16.05.2025 г. Отв. – Ачох Т.Р., классные руководители.
15. Своевременно провести актуализацию сведений по ЛТО «Звезда» (паспорт лагеря) информационной системе «Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления». Отв. – Ачох Т.Р.
16. Предоставить необходимые документы (согласно перечню) для открытия школьного ЛТО в Роспотребнадзор г. Туапсе. Срок – до 01.04.2025 г. Отв. – Ачох Т.Р.
17. Подать заверенный список детей школьного ЛТО в детскую поликлинику. Срок – 16.05.2025 г. Отв. – Ачох Т.Р.
18. Предоставить в отдел организации воспитательной работы до 20.05.2025 г. следующие документы:
 - списки детей;
 - приказ руководителя ОО об открытии ЛТО дневного пребывания (с указанием начальника лагеря, ответственных за жизнь и здоровье детей, питание, охрану);
 - график питания;
 - режим дня;

- договор на медицинское обслуживание образовательного учреждения;
- договор на оказание услуг по приготовлению питания в ОО;
- договоры на акарицидную и дератизационную обработку;
- утвержденную программу лагеря.

Отв. – Ачох Т.Р., Мишина Л.С.

19. Обеспечить выполнение всех запланированных мероприятий в ЛТО «Звезда».
20. Включить в план мероприятий работы лагеря все календарные праздники на момент продолжительности смены. Организовать и провести в первый день смены «День безопасности». Отв. – Ачох Т.Р.
21. Вести ежедневный учет посещаемости детей в профильном лагере дневного пребывания. Отв. – отрядные воспитатели.
22. Строго соблюдать правила охраны жизни и здоровья детей в профильном лагере дневного пребывания. Отв. – зам. директора по АХР Христиди А.А.
23. Задействовать в период работы лагеря учителей физкультуры для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке.
24. Не допускать купание в водоёмах детей и подростков, посещающих лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием. Срок – постоянно.
25. Размещать информацию о работе ЛТО дневного пребывания в социальных сетях образовательного учреждения. Отв. – Ачох Т.Р.
26. Обеспечить освоение денежных средств, выделенных на организацию ЛТО в 2025 году в полном объеме.
27. Не допускать нарушений требований к организации питания детей. Назначить ответственными за организацию качественного питания детей в ЛТО «Звезда» сотрудников комбината социального питания, а также ответственных за питание в ОО – Данилову Л.В., Мишину Л.С.
28. Назначить ответственным за безопасность пребывания детей и сотрудников ЛТО «Звезда» зам. директора по АХР Христиди А.А.
29. Назначить ответственными за обеспечение санитарно-гигиенических условий пребывания и питания детей в лагере зам. директора по АХР Христиди А.А., сотрудников комбината социального питания.
30. Назначить отрядными воспитателями (2 чел.), учителей имеющих соответствующий уровень профессиональной подготовки: Бурдинского С.Н., Ханджян Э.Э.
31. Организовать в лагере 1 отряд детей. Определить для работы два воспитателя в детский коллектив.
32. В ежедневной работе ЛТО «Звезда» задействовать: библиотеку, актовый зал, спортивные залы и площадки ОО, определить отрядное место – 7 кабинет.
33. Оформить на 1-ом этаже школы стенд «Лето – 2025», на котором поместить информацию о работе ЛТО «Звезда». Предусмотреть размещение в доступных местах телефонов доверия, контакты экстренных служб, схемы безопасных маршрутов движения детей от дома до образовательной организации и т.д.
34. Срок – 20.05.2025 г. Ежедневно обновлять информацию. Отв. – Ачох Т.Р., Ханджян Э.Э.
35. Организовать отрядное место и оформить уголок в кабинете, в котором будет размещен отряд. Отв. – отрядные воспитатели. Срок – 29.05.2025 г.

- 36.Администрации школы 29.05.2025 г. принять оформленный кабинет к работе в ЛТО «Звезда».
- 37.Своевременно проверить санитарные книжки всех сотрудников лагеря с целью недопущения к работе в ЛТО лиц, не прошедших медицинское обследование. Не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование. Срок – на весь период смены. Отв. - зам. директора по АХР А.А. Христиди.
- 38.Назначить физоргом ЛТО учителя физкультуры Матвеева Р.В.
- 39.Назначить техслужащими ЛТО Иванову М.А., Киршакову П.С.
- 40.Назначить работниками столовой лагеря сотрудников комбината социального питания.
- 41.При организации ЛТО руководствоваться следующими документами:
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санаторно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - ФЗ от 27.12.2019 г. № 514-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» в части создания дополнительных гарантий безопасности в сфере организации отдыха и оздоровления детей»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления»;
 - Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 июня 2018 г. № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2018 года № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»;
 - Распоряжение Правительства РФ от 22 мая 2017 г. № 978-р «Об утверждении Основ государственного регулирования и государственного контроля организации отдыха и оздоровления детей»;
 - Приказ Минпросвещения России от 21 октября 2019 г. № 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления».
- 42.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.Г. Горгома